Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Пышминского городского округа
«Боровлянская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете школы
Протокол № 3
от «21» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы: Н.В. Косарева
Приказ № 357
от «24» августа 2017 г.

Правила
приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Порядок приема несовершеннолетних граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. №32 и регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – дети, граждане) на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ ПГО «БСОШ») по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБОУ ПГО «БСОШ» для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

2.2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают прием в МБОУ ПГО «БСОШ» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, которая закреплена за МБОУ ПГО «БСОШ» (далее – закрепленная территория) органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

2.3. Любому гражданину может быть отказано в приеме на обучение в МБОУ ПГО «БСОШ» только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

2.5. МБОУ ПГО «БСОШ» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся.

МБОУ ПГО «БСОШ» размещает распорядительный акт органа местного самоуправления Пышминского городского округа о закреплении МБОУ ПГО «БСОШ» за

конкретной территорией, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

2.6. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте МБОУ ПГО «БСОШ» в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.7. Прием граждан на обучение в МБОУ ПГО «БСОШ» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка (приложение 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

МБОУ ПГО «БСОШ» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

2.8. Для приема в МБОУ ПГО «БСОШ»:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ ПГО «БСОШ» на время обучения ребенка.

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.10. При приеме в МБОУ ПГО «БСОШ» для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ ПГО «БСОШ» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. На обучение в первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего календарного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования вправе разрешить прием ребенка в МБОУ ПГО «БСОШ» для обучения в первом классе в более раннем или более позднем возрасте.

2.14. Прием заявлений в первый класс МБОУ ПГО «БСОШ» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Зачисление оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

МБОУ ПГО «БСОШ», закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области.

2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений, после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ ПГО «БСОШ», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.18. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде лицея в день их издания.

2.19. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ ПГО «БСОШ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Приложение №1

Регистрационный номер _____

Решение руководителя

_____

_____

_____

«___»_____20_____г.

_____Н.В.Косарева

Директору МБОУ ПГО «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»
Косаревой Надежде Владимировне
от _____
_____,
ФИО родителя (законного представителя)
Вид документа:
_____
Серия_____№_____кем и когда выдан
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в ____класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» моего ребенка

_____

(ФИО (последнее – при наличии) ребёнка)

1. Дата рождения ребёнка: «_____»_____г.
2. Место рождения ребёнка: _____
3. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт – при достижении 14-летнего возраста):

серия_____ № _____,

выдано_____«_____»_____г.

4. Адрес регистрации ребёнка:_____
5. Адрес проживания ребёнка:_____
6. Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка:

Мать: Ф.И.О._____

Место работы:_____

Должность:_____

Контактный телефон:_____

Адрес места жительства:_____

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы:_____

Должность:_____

Контактный телефон: _____

Адрес места жительства:_____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1._____
2._____
3._____
4._____
5._____

Дата подачи заявления: «____»_____20____ г.

_____

_____

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

С Уставом МБОУ ПГО «Боровлянская средняя общеобразовательная школа», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, режимом работы школы и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен(а).

_____
_____

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на государственном _____ языке; на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации: _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____
_____

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью получил(а)

_____
_____

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575882

Владелец Косарева Надежда Владимировна

Действителен С 22.03.2021 по 22.03.2022